**Avtale - Utsatt publisering av gradsoppgave**

**(Båndlegging av oppgave for en begrenset periode)**

Utsatt publisering/båndleggingGradsoppgaver ved NMBU skal som hovedregel være offentlige. En evt. utsettelsesperiode for publisering skal være så kort som mulig. Er det inngått avtale om utsatt publisering ved oppstart av arbeidet med gradsoppgaven, bør partene gjøre en ny vurdering før oppgaven leveres. Vanlige årsaker for utsatt publisering av gradsoppgaven er at oppgaven er tenkt benyttet i arbeidet med senere publikasjoner eller i en høyere grad, eller ved samarbeid med en bedrift som jobber i et konkurranseutsatt marked.

Vær oppmerksom på at sammendrag, tittel og annen informasjon som skrives inn i omslaget i WISEflow vil bli publisert i båndleggingsperioden i vitenarkivet. Der er kun gradsoppgaven som båndlegges. Gradsoppgaver med utsatt publisering kan ikke tilgjengeliggjøres i elektroniske vitenarkiv eller på annen måte tilgjengeliggjøres, publiseres eller utnyttes i tidsrommet for båndleggingen.

Avtalens varighetDet kan søkes om utsettelse av publisering av en gradsoppgave for en periode på inntil fem år. Eventuell båndlegging utover fem år avgjøres av rektor etter begrunnet søknad. Søknad om fortsatt båndlegging kan først behandles mot slutten av femårsperioden.

Opphør av avtalen før avtalt tid  
Tilfeller der studenten har skrevet oppgaven alene: Studenten kan selv bestemme at oppgaven skal publiseres før sluttidspunkt for utsettelsesperioden satt i denne avtalen.

Tilfeller der studenten har skrevet oppgaven i samarbeid med en bedrift/ekstern virksomhet: Begge parter må godkjenne offentliggjøringen av oppgaven dersom dette skal skje før sluttidspunkt for utsettelsesperioden for publisering satt i denne avtalen.

Utfylling av skjemaAvtalen fylles ut av student og veileder i fellesskap, signeres og levers sammen med kontrakt for gradsoppgave til fakultetet for godkjenning. Ferdigsignert skjema skal sendes til [wiseflow@nmbu.no](mailto:wiseflow@nmbu.no) senest 1. april, for gradsoppgaver som leveres i vårsemestret, og 1. november for gradsoppgaver som leveres i høstsemesteret. Dersom det skjer endringer til den opprinnelige avtalen om konfidensiell gradsoppgave iht. forvaltningsloven, må avtalen endres.

Fakultetet arkiverer godkjente kontrakt i studenten(e)s studentmappe(r) i P360.

**I henhold til** [**Forskrift om studier ved NMBU**](https://www.nmbu.no/studenter/forskrifter-og-retningslinjer) **inngås følgende avtale:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Student(er):** | |
| Studenten(e)s navn: |  |
| Studentnummer: |  |
| Studieprogram: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Veileder:** | |
| Hovedveileder: |  |
| Tilleggsveileder/ ekstern veileder: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gradsoppgaven:** | |
| **NB:** NMBU benytter gradsoppgavens tittel på karakterutskrift og vitnemål, det anbefales at oppgavens tittel ikke inneholder taushetsbelagt informasjon. | |
| Oppgavens tittel: |  |
| Oppgaven skal leveres ved fakultet: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Utsatt publisering (båndlegging) av gradsoppgave:** | |
| Vennligst oppgi hvorfor gradsoppgaven skal ha utsatt publiserings dato. | |
| Oppgaven skal ha utsatt publisering grunnet: |  |
| Vennligst oppgi sluttidspunkt for utsettelsesperioden for publisering. | |
| Oppgaven skal være båndlagt inntil (maks 5 år): | 1 år  2 år  3 år  4 år  5 år |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Underskrifter – signeres av alle parter (ved «elektronisk signering» må signatur bekreftes ved annen dokumentasjon som lagres sammen med denne kontrakten) | | |
|  | Dato: | Underskrift: |
| Student(er) |  |  |
| Hovedveileder |  |  |
| Tilleggsveileder/ ekstern veileder |  |  |
| Dekan eller den dekan har bemyndiget |  |  |
| Institusjon/bedrift |  |  |